




LIETUVOS
RESPUBLIKOS
VYRIAUSYBĖ

Kuriama vieninga konsultavimosi su visuomene praktika


Gitana Vaškelienė

LRVK Asmenų aptarnavimo skyriaus vedėja
Projektas „Atviros Vyriausybės iniciatyvos“



Viešųjų konsultacijų metodika

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
2018 m.



Viešųjų konsultacijų metodikos taikymo gairės

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
2018 m.

Vyriausybės prioritetinis darbas

2018 m. I ketvirtis



Vienodos konsultavimosi su
visuomene praktikos
įdiegimas

PROJEKTAS „Atviros Vyriausybės iniciatyvos“

SIEKIAMA padidinti viešojo
valdymo atvirumą,

pakeliant visuomenės
įtraukimo kultūros lygį,

taikant vieningą
konsultavimosi su visuomene
praktiką,

vertinant visuomenės
dalyvavimo valdyme
veiksmingumą

ir užtikrinant vieningą LRV
veiklos komunikaciją

01

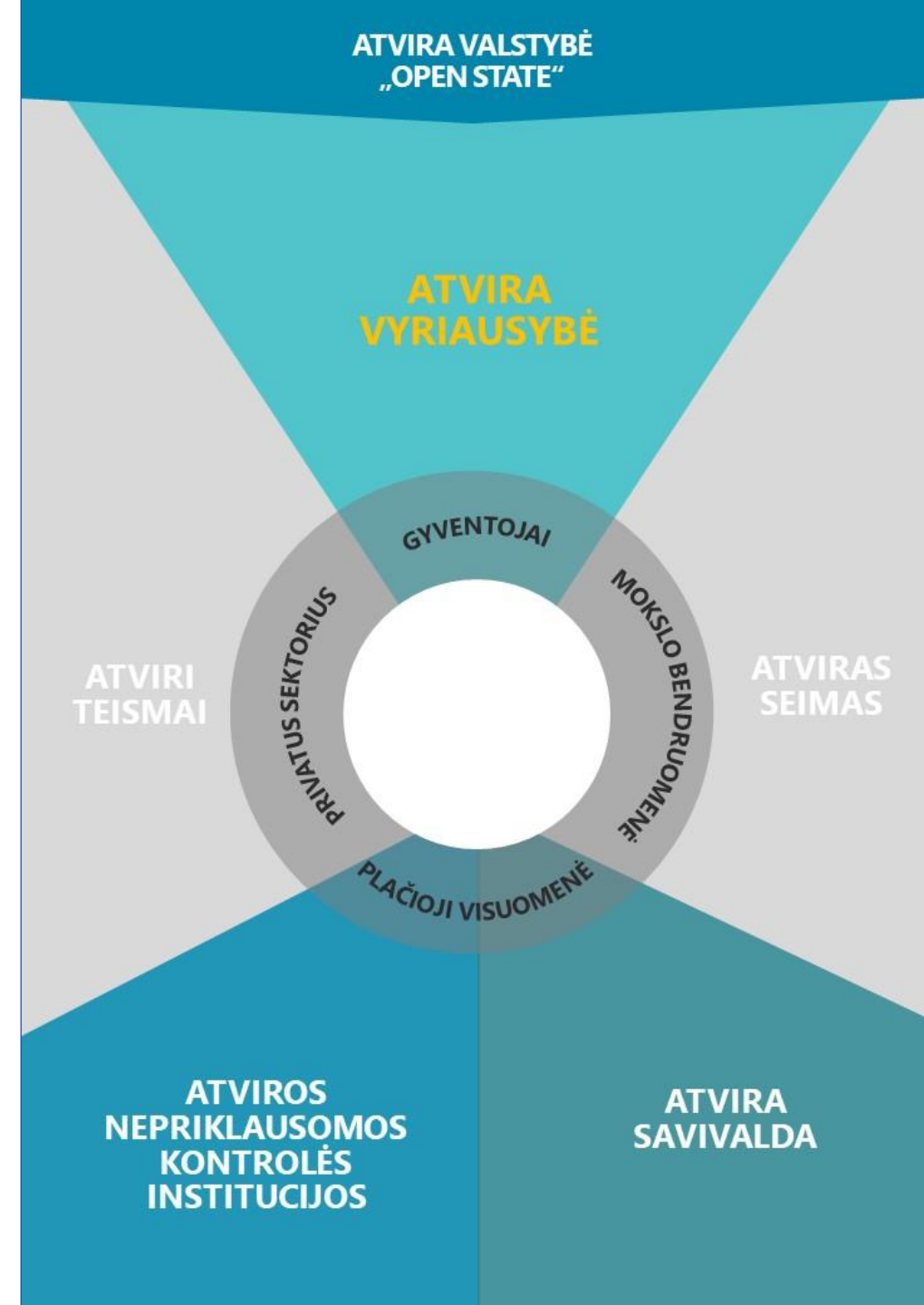
Patobulinti
konsultavimosi su
visuomene
mechanizmą

02

Praktiškai
išbandyti
konsultavimosi
mechanizmą

03

Didinti
informacijos
apie LRV veiklą
prieinamumą



Nauda ir laukiami rezultatai

	Pakeltas visuomenės įtraukimo kultūros lygis	Įdiegta vieninga konsultavimosi su visuomene praktika	Didėjantis visuomenės dalyvavimo valdyme veiksmingumas	Vykdoma vieninga komunikacija apie LRV veiklą	Padidintas informacijos apie LRV veiklą prieinamumas	
	<p>Gyventojų dalis, žinanti apie galimybes ir būdus teikti siūlymus dėl jiems svarbių klausimų sprendimo</p> <p>Parengtų konsultacijų vadovų skaičius</p>	<p>Pagal vieningą standartą įvykdytų viešųjų konsultacijų LRV veiklos prioritetiniais klausimais skaičius</p>	<p>Visuomenės dalyvavimo valdyme veiksmingumo indeksas (bus pradėtas matuoti 2018 m. vid.)</p>	<p>Žurnalistų dalis, vertinanti Vyriausybės komunikaciją kaip vieningą ir darnią</p> <p>Valstybės tarnautojų, apmokytų vykdyti vieningą Vyriausybės veiklos komunikaciją, skaičius</p>	<p>Padidėjęs siekėjų skaičius Vyriausybės paskyrose Facebook</p> <p>LRV Interneto svetainės lankytojų skaičius</p>	

Viešųjų konsultacijų koncepcija

Prielaidos

Būtinios sąlygos, kurių kontekste kuriama viešųjų konsultacijų praktika

Viešųjų konsultacijų ir atviros Vyriausybės principai

Valdysena

Valstybės tarnautojų kompetencijos

Visuomenės įtraukimo kultūra



Procesas

Viešosios konsultacijos vykdymas

1. Sprendimas
2. Planavimas
3. Vykdydas
4. Analizė
5. Naudojimas
6. Vertinimas
7. Viešinimas



Rezultatas

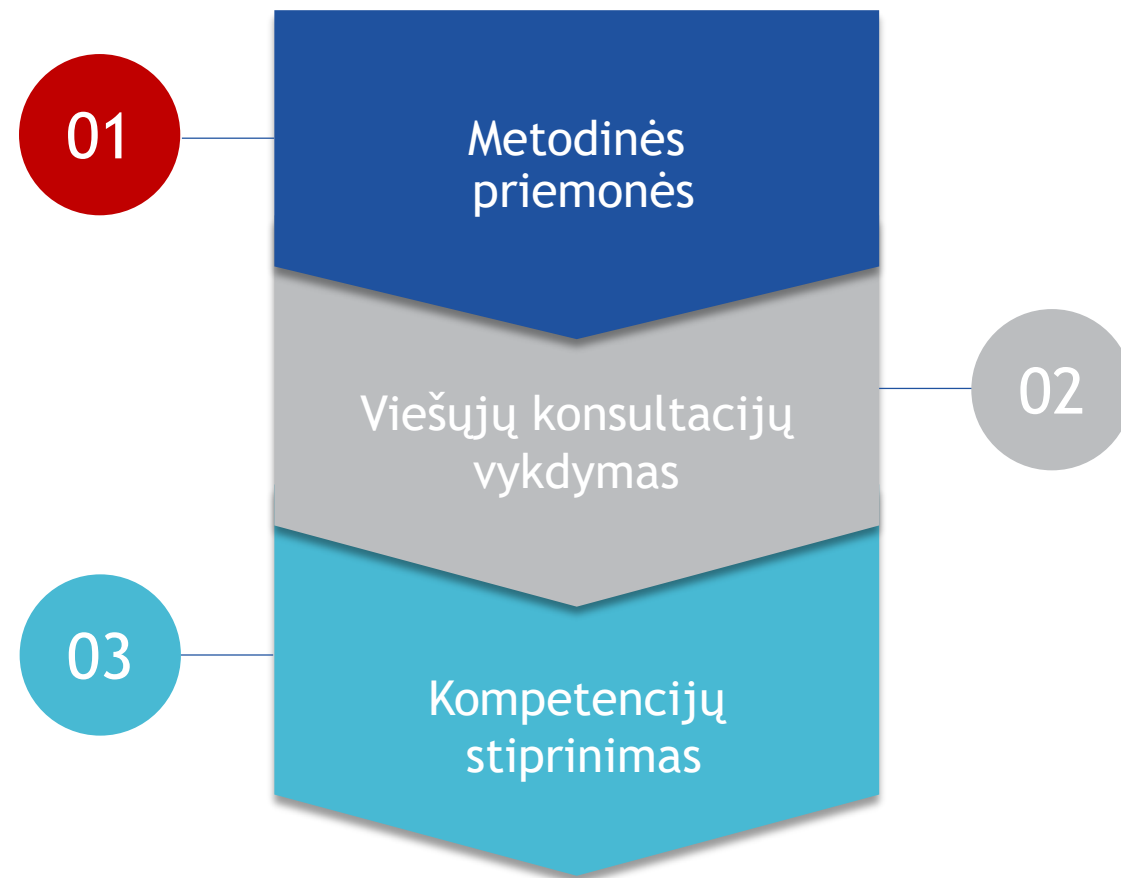
Viešosios konsultacijos sukuriama vertė

Proceso rezultatai
Poveikio rezultatai
Ilgalaikis viešosios politikos gerėjimas

Viešųjų konsultacijų metodika

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
2018 m.

Nuo ko pradedame?



Bandomosios konsultacijos

1 | VRM
Savanorystės
skatinimas viešojo
saugumo srityje
(fokus grupės)



2 | TM
ES Bendrojo duomenų
apsaugos reglamento
taikymas LT
(sutarimo paieškos
metodas)



3 | EM daugiabučių-
gaminančių vartotojų
skaičiaus didinimas
(interviu ciklas)

4 | KM su LRVK
konsultacija dėl
Lukiškių aikštės
memorialo
(el. apklausa)



6 | MOSTA
Mokslo ir
technologijų parkų
veiklos koncepcija
(vizijos formavimo
konferencija)



7 | LRVK
konsultacija dėl
LRVK teikiamų
paslaugų kokybės
vertinimo
(el. apklausa)



8 | SAM
Psichikos sveikata
skirtinguose gyvenimo
tarpsniuose
(forumas ir apskrito
stalo diskusija)



5 | ŠMM
5 m. priešmokyklinukų
diena ugdymo
įstaigoje
(sprendimų spektro
sudarymas)

Bandomųjų konsultacijų rezultatai

Svarbiausios išmoktos pamokos

Suderinti sprendimą dėl konsultacijos vykdymo

Vykdyti viešųjų konsultacijų ciklą ir derinti metodus tarpusavyje

Paprastai ir aiškiai pateikti informaciją visuomenei

Viešojo valdymo institucijų atstovai nėra konsultacijos dalyviai



Koreguotos metodikos ir gairių nuostatos

Išskirti konsultacijų tipai: kada konsultuotis

Įvesta dalyvių kiekio taisyklė „1:5“

Susiaurintas pagrindinių konsultacijų metodų skaičius

Rekomendacijos dėl asmens duomenų apsaugos

Viešųjų konsultacijų metodika

Santraukoje apibendrinta metodikoje pateikta informacija, apibrėžtas metodikos objektas ir tikslas bei institucinė imtis.

Įvardinti atviro valdymo ir konsultacijų principai:

- Skaidrumas,
- Atskaitomybė,
- Dalyvavimas,
- Įtraukimas,
- Informatyvumas,
- Pasiekiamumas,
- Aiškumas,
- Objektyvumas,
- Atskaitomybė,
- Vertinimas.

Aprašyti konsultacijų organizavimo ir vykdymo etapai:

- Sprendimas,
- Planavimas,
- Vykdymas,
- Analizė,
- Naudojimas,
- Vertinimas,
- Viešinimas.

Metodikos turinys

3 psl. Santrauka / Summary

7 psl. Sąvokos

8 psl. I. Principai

10 psl. II. Viešosios konsultacijos sprendimų priėmimo

15 psl. III. Procesas

30 psl. IV. Metodai

Apibrėžtos pagrindinės metodikoje naudojamos sąvokos.

Nurodytas konsultacijų vaidmuo teisėkūros procese, vykdymo atvejai ir pagrindinių konsultacijų dalyvių atsakomybės.

Aprašyti pagrindiniai viešųjų konsultacijų metodai

- Apklausas
- Apskritojo stalo diskusija
- Fokus grupė
- Interviu ciklas
- Konferencija / plataus masto renginys
- Kvietimas teikti pasiūlymus
- Lauko tyrimas
- Viešas klausymas

Viešųjų konsultacijų metodikos taikymo gairės

Praktinis dokumentas, kuriame:

Procesas ir schema

Konsultacijų vykdymo žingsniai

Metodai

Rekomendacijos savivaldybėms

Paruoštos formos pildymui

Kiekybinės analizės būdai ir taisyklės

8. Gautus rezultatus vizualizuokite

- Pateikite atsakymų pasiskirstymą stulpelių diagramomis,
- Skirtingoms kategorijoms išskirti naudokite skirtingas spalvas,
- Jeigu klausimų atsakymai yra kategoriniai, išrikiuokite juos nuo dažniausio iki retiausio,
- Naudokite palyginimo diagramas,
- Atsakymus asociatyviai suskirstykite į grupes.

Kiekybinės analizės būdai ir taisyklės

Apklausa dėl LUKS

1. Galima, 2. Neįmanoma, 3. Nežinau, 4. Kitas

5. Galima, 6. Neįmanoma, 7. Nežinau, 8. Kitas

9. Galima, 10. Neįmanoma, 11. Nežinau, 12. Kitas

13. Galima, 14. Neįmanoma, 15. Nežinau, 16. Kitas

17. Galima, 18. Neįmanoma, 19. Nežinau, 20. Kitas

21. Galima, 22. Neįmanoma, 23. Nežinau, 24. Kitas

25. Galima, 26. Neįmanoma, 27. Nežinau, 28. Kitas

29. Galima, 30. Neįmanoma, 31. Nežinau, 32. Kitas

33. Galima, 34. Neįmanoma, 35. Nežinau, 36. Kitas

37. Galima, 38. Neįmanoma, 39. Nežinau, 40. Kitas

41. Galima, 42. Neįmanoma, 43. Nežinau, 44. Kitas

45. Galima, 46. Neįmanoma, 47. Nežinau, 48. Kitas

49. Galima, 50. Neįmanoma, 51. Nežinau, 52. Kitas

53. Galima, 54. Neįmanoma, 55. Nežinau, 56. Kitas

57. Galima, 58. Neįmanoma, 59. Nežinau, 60. Kitas

61. Galima, 62. Neįmanoma, 63. Nežinau, 64. Kitas

65. Galima, 66. Neįmanoma, 67. Nežinau, 68. Kitas

69. Galima, 70. Neįmanoma, 71. Nežinau, 72. Kitas

73. Galima, 74. Neįmanoma, 75. Nežinau, 76. Kitas

77. Galima, 78. Neįmanoma, 79. Nežinau, 80. Kitas

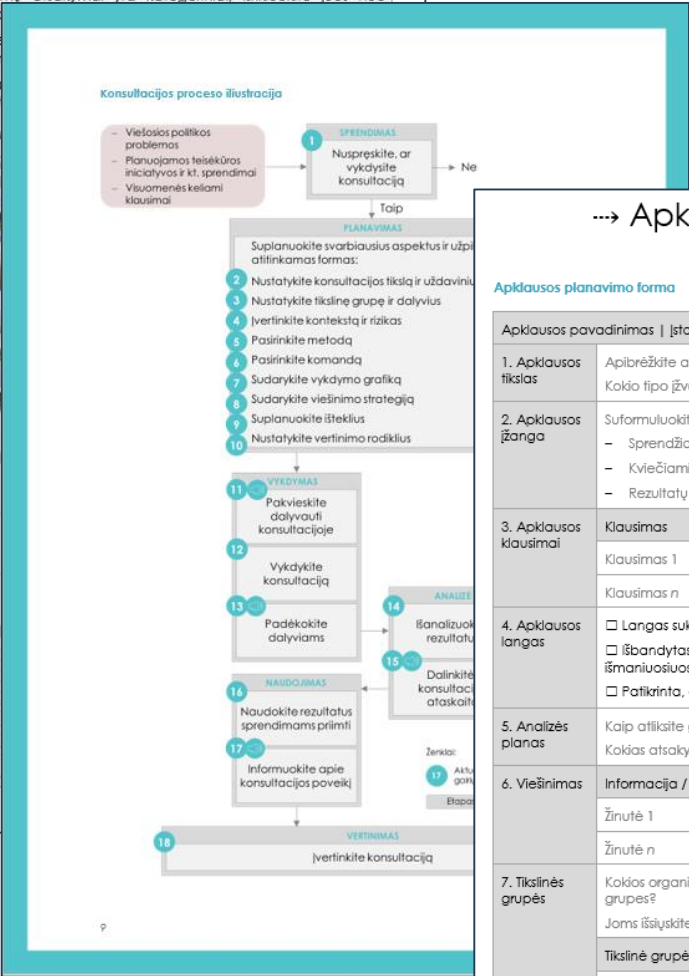
81. Galima, 82. Neįmanoma, 83. Nežinau, 84. Kitas

85. Galima, 86. Neįmanoma, 87. Nežinau, 88. Kitas

89. Galima, 90. Neįmanoma, 91. Nežinau, 92. Kitas

93. Galima, 94. Neįmanoma, 95. Nežinau, 96. Kitas

97. Galima, 98. Neįmanoma, 99. Nežinau, 100. Kitas

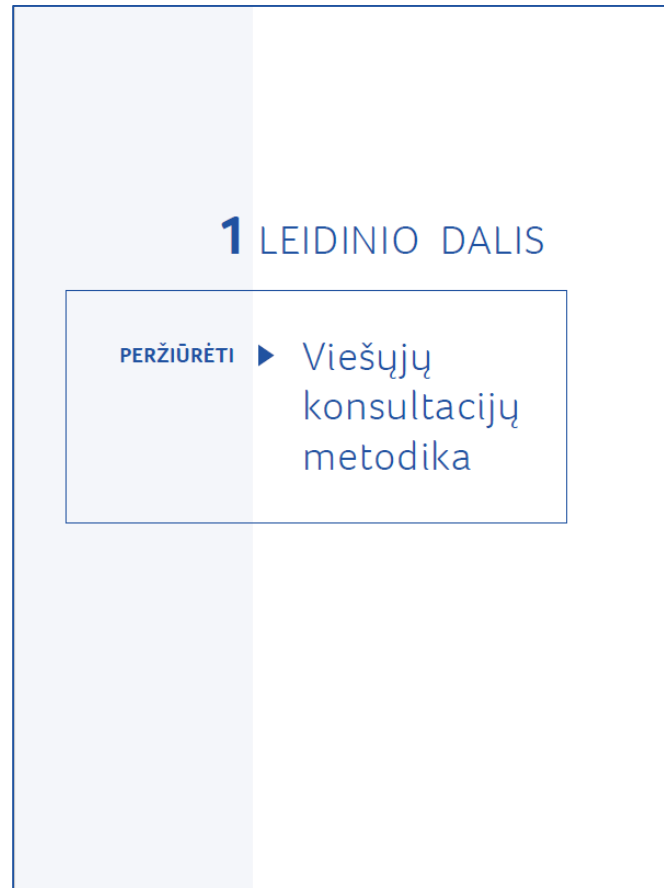
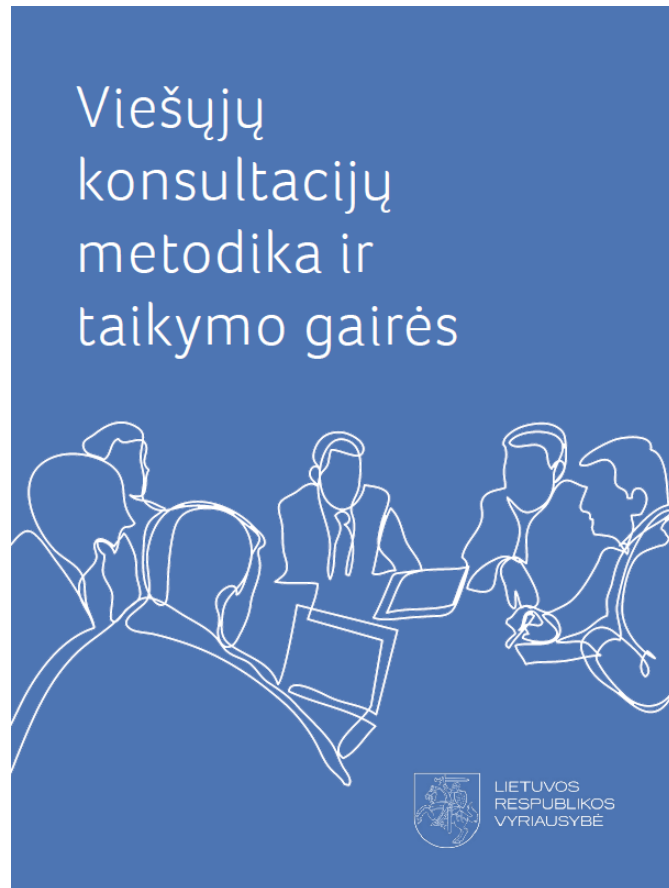


→ Apklausos planavimo forma

Apklausos planavimo forma

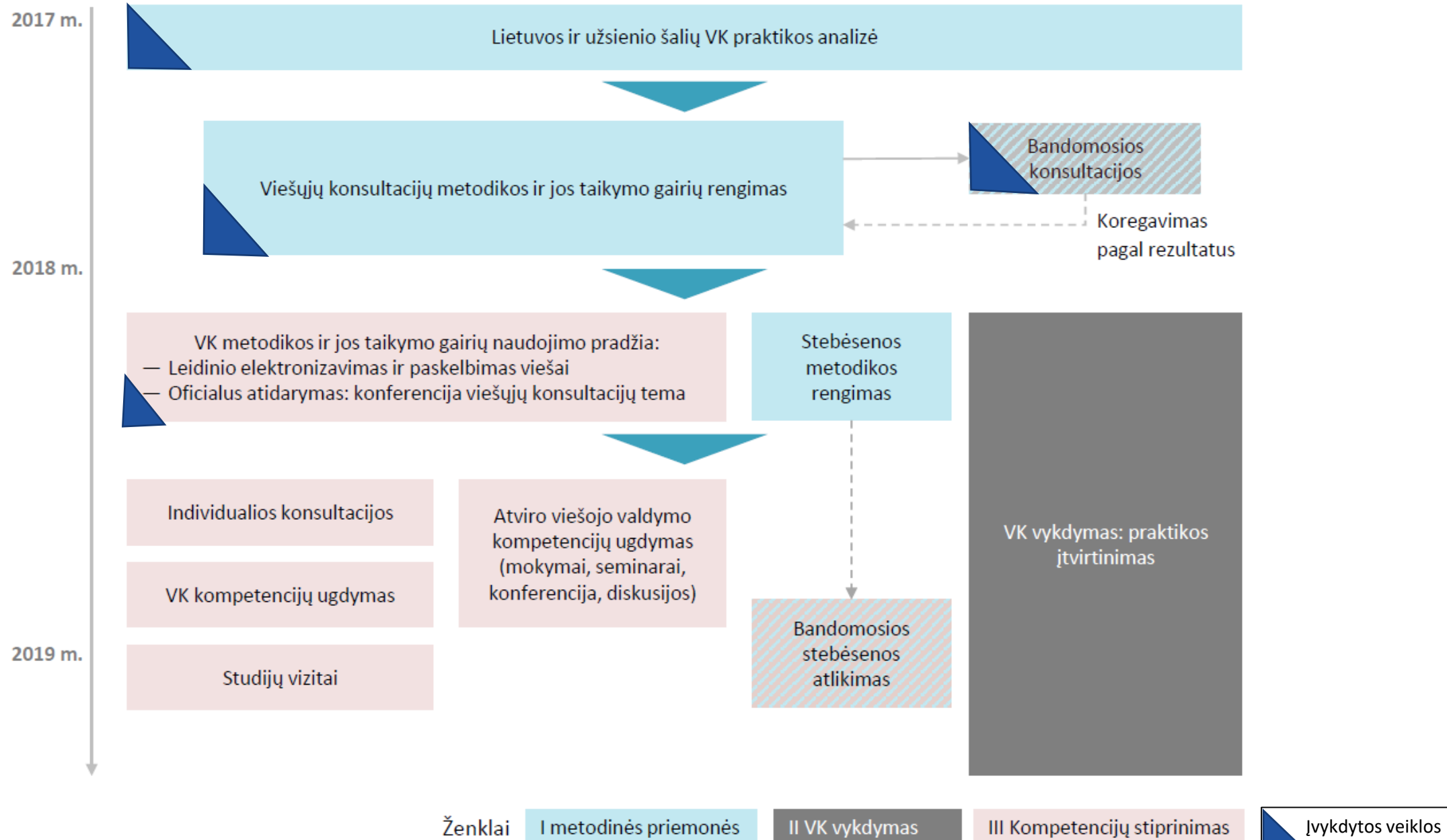
Apklausos pavadinimas Įstaiga, data			
1. Apklausos tikslas	Apibrėžkite apklausos tikslą. Kokio tipo žvalgos ir kokie atsakymai reikalingi tikslui pasiekti?		
2. Apklausos žanga	Suformuluokite apklausos žangą: <ul style="list-style-type: none">Sprendžiama problema, apklausos tikslas,Kviečiami dalyvauti respondentai,Rezultatų panaudojimas, kita.		
3. Apklausos klausimai	Klausimas	Atsakymo variantai	
	Klausimas 1	Variantai 1	
	Klausimas n	Variantai n	
4. Apklausos langas	<input type="checkbox"/> Langas sukurtas <input type="checkbox"/> Išbandytas skirtingų asmenų, skirtinguose kompiuteriuose ir kt. išmaniuosiuose įrenginiuose <input type="checkbox"/> Patikrinta, ar / kaip kaupiami atsakymai		
5. Analizės planas	Kaip atliksite gautų rezultatų analizę? Kokias atsakymų grupes lyginsite?		
6. Viešinimas	Informacija / žinutė	Viešinimo būdas	Data
	Žinutė 1	Būdas 1	Data 1
	Žinutė n	Būdas n	Data n
7. Tikslinės grupės	Kokios organizacijos / bendruomenės atstovauja tikslineis respondentų grupės? Joms išsiųskite nuorodą su kvietimu dalyvauti apklausoje ir ją viešinti.		
	Tikslinė grupė	Kontaktai	
	Organizacija / bendruomenė 1	Organizacija1@organizacija.lt	
	Organizacija / bendruomenė n	Bendruomenen@gmail.lt	
8. Pradžia ir pabaiga	Apklausos pradžios data	Apklausos pabaigos data	
	Data 1	Data 2	

Elektroninis leidinys



Leidinį rasite: <http://epilietis.lrv.lt/lt/dalyvauk-1/viesuju-konsultaciju-metodika>

Kaip kursime konsultavimosi praktika ?



Vyriausybės kanceliarijos vaidmuo



Kiekybinio ir
kokybinio
proveržio atviros
valdžios srityje

Metodiniai
pagrindai



Praktika



Kompetencijos



Viešinimas



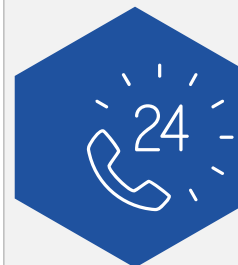
Koordinavimo
centras



Kompetencijų
centras



Komunikavimo
centras



Komunikacija

Renginiai



Rezultatų
stebėsena

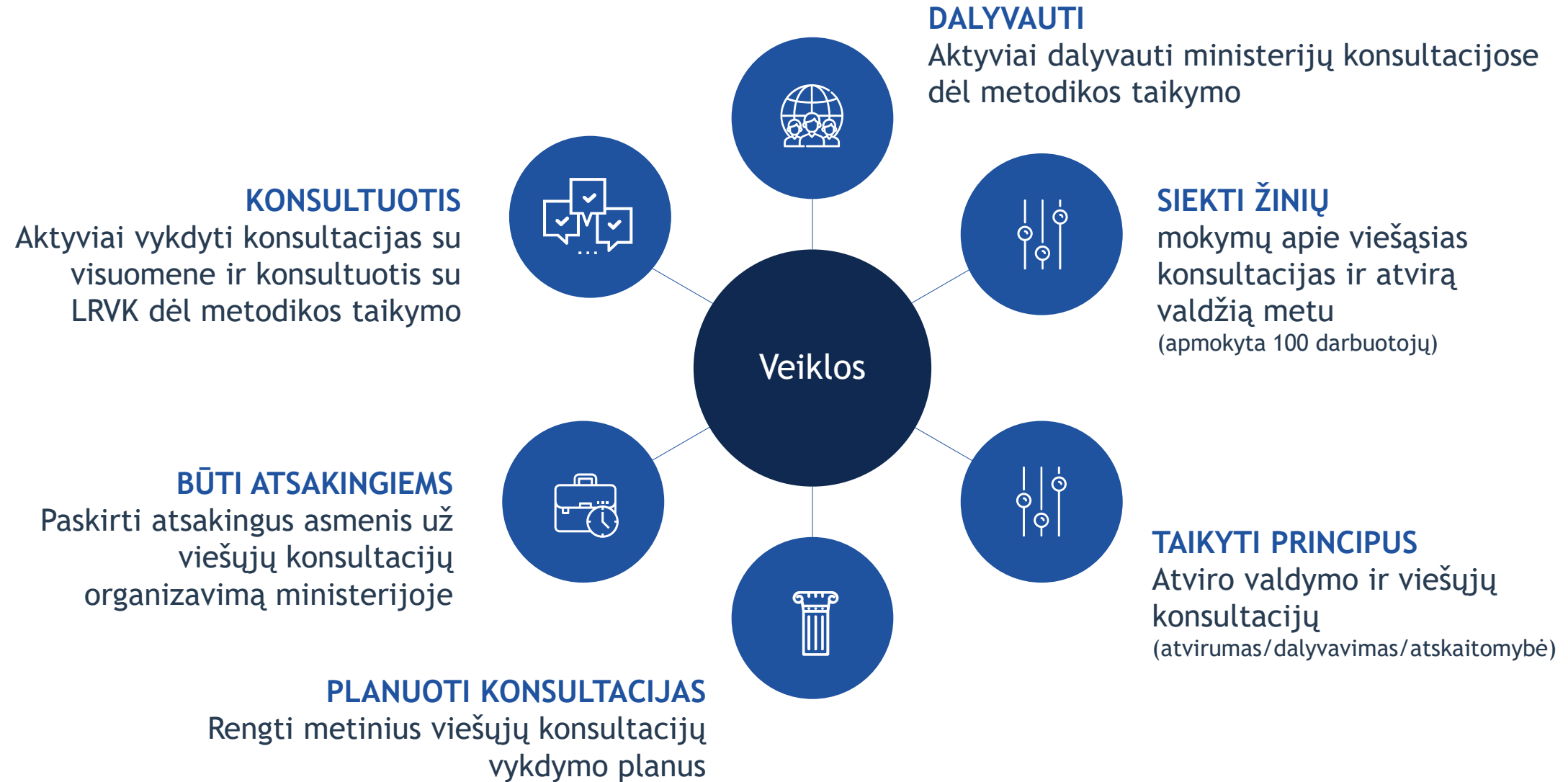
Ko sieksime?

Kaip sieksime?

Kas būsime?

Kaip bendrausime?

Ministerijas kviečiame veikti

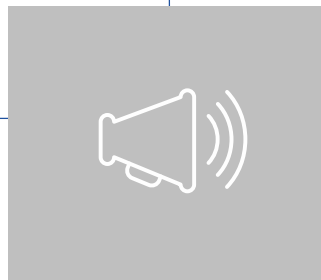


Dėkojame už dėmesį !

Kreipkitės dėl konsultacijų:

Gitana Vaškelienė
gitana.vaskeliene@lrv.lt

Greta Juodokaite
greta.juodokaite@lrv.lt



Kreipkitės dėl iniciatyvų viešinimo:

Gabrielė Marija Vasiliauskaitė
gabriele.vasiliauskaite@lrv.lt

Ieva Česnulaitytė
ieva.cesnulaityte@lrv.lt